



## KURZEMES PLĀNOŠANAS REĢIONS

Reģ. Nr. 90002183562

Juridiskā adrese: Avotu iela 12, Saldus, Saldus nov., LV-3801; birojs: Valguma iela 4a, 3.stāvs, Rīga, LV-1048  
tālr. 67331492, e-pasts: [pasts@kurzemesregions.lv](mailto:pasts@kurzemesregions.lv) ; [www.kurzemesregions.lv](http://www.kurzemesregions.lv)

### APSTIPRINĀTS

ar Kurzemes plānošanas reģiona attīstības padomes  
2018.gada 23.augusta rakstiskās procedūras Nr.2 lēmumu Nr.1

## Remigrācijas atbalsta pasākuma projektu iesniegumu vērtēšanas nolikums

### 1. Vispārējie noteikumi

- 1.1. Remigrācijas atbalsta pasākuma projektu iesniegumu vērtēšanas nolikums (turpmāk – Nolikums) sagatavots saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 7. augusta noteikumiem Nr. 496 “Remigrācijas atbalsta pasākuma īstenošanas, novērtēšanas un finansēšanas kārtība” (turpmāk – Noteikumi), lai nodrošinātu remigrācijas atbalsta pasākumu dalībnieku (turpmāk – pasākuma dalībnieks) projektu iesniegumu vērtēšanu un remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma (turpmāk – finansējums) izmaksu.
- 1.2. Ievērojot Noteikumu 27. punktu, projektu iesniegumu vērtēšanu veic plānošanas reģiona izveidota un plānošanas reģiona attīstības padomes apstiprināta vērtēšanas komisija piecu cilvēku sastāvā
- 1.3. Saskaņā ar likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 4. panta otro daļu vērtēšanas komisijas locekļi, pildot amata pienākumus publiskas personas institūcijās, ir uzskatāmi par valsts amatpersonām;
- 1.4. Finansējums netiek piešķirts saimnieciskās darbības veicējam, kurš ir vērtēšanas komisijas loceklis, kā arī vērtēšanas komisijas loceklim, kurš plāno uzsākt saimniecisko darbību.
- 1.5. Projektu iesniegumu iesniegšanai vērtēšanai un finansējuma izmaksāšanai ir plānots šāds laiks grafiks:

Aktivitāte	Datums
Projektu iesniegumu iesniegšana	24.08.-25.09. (ieskaitot)
Projektu iesniegumu vērtēšana	10 darba dienu laikā no iesniegšanas termiņa beigu datuma
Administratīvā akta izdošana par finansējuma saņēmējiem	Nākamajā darba dienā pēc projektu iesniegumu vērtēšanas beigām
Līgumu parakstīšana ar finansējuma saņēmējiem	Ne vēlāk kā piecas darba dienas kopš administratīvā akta spēkā stāšanās
Maksājuma pieprasījuma un pamatojošo dokumentu iesniegšana	Pēc līguma noslēgšanas

Finansējuma izmaksa	Piecu darba dienu laikā no maksājuma pieprasījuma un pamatojošo dokumentu apstiprināšanas, bet ne vēlāk ka līdz 2018. gada 28. decembrim
---------------------	--

## 2. Projekta iesnieguma iesniegšana

- 2.1. Pasākuma dalībnieks rakstiski sagatavotu projekta iesniegumu iesniedz kādā no šādiem veidiem:
  - 2.1.1. Klātienē Kurzemes plānošanas reģiona Saldus birojā Striķu ielā 2, Saldū, darba dienās no plkst. 9:00 līdz plkst. 16:00;
  - 2.1.2. Nosūtot pa pastu (ierakstītā vēstulē) uz adresi Striķu iela 2, Saldus, LV-3801;
  - 2.1.3. Nosūtot uz elektroniskā pasta adresi [pasts@kurzemesregions.lv](mailto:pasts@kurzemesregions.lv) (noformētu elektroniskā dokumenta veidā);
- 2.2. Projekta iesniegums tiek iesniegts formā, kas ir noteikts šī nolikuma Pielikumā un satur informāciju, kas ir minēta Noteikumos. Projekta iesniegumam ir jāatbilst prasībām, kas minētas Dokumentu juridiskā spēka likumā, kā arī Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumos Nr. 916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība".
- 2.3. Projekta iesniegumu iesniedz tajā plānošanas reģionā, kurā pasākuma dalībnieks veic vai pēc remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma saņemšanas plāno uzsākt saimniecisko darbību;
- 2.4. Projektu iesniegumu iesniegšanas termiņš ir no 2018. gada 24.augusta līdz 2018. gada 25. septembra plkst. 17:00 (ieskaitot);
- 2.5. Jautājumus par projekta iesniegšanu var sūtīt uz e-pastu [pasts@kurzemesregions.lv](mailto:pasts@kurzemesregions.lv) ne vēlāk kā piecas darba dienas pirms šī Nolikuma 2.4. apakšpunktā minētā termiņa. Atbilde ir jāsniedz trīs darba dienu laikā no jautājuma iesniegšanas dienas.
- 2.6. Vērtēšanas komisija izvērtē projektu iesniegumus 10 darba dienu laikā no iesniegšanas termiņa beigu datuma un paziņo lēmumu nākamajā dienā pēc izvērtēšanas.

## 3. Projekta iesnieguma noformēšanas prasības

- 3.1. Projekta iesniegumu sagatavo datorrakstā (vārdu skaits nepārsniedz 900) latviešu valodā un elektroniski vai papīra formā iesniedz vērtēšanai plānošanas reģionā, kurā remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieks veic vai pēc remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma saņemšanas plāno uzsākt saimniecisko darbību;
- 3.2. Ievērojot Nolikuma 3.1.apakšpunktā norādīto, projekta iesniegumā norādāma šāda informācija:
  - 3.2.1. saimnieciskās darbības apraksts, ietverot šādas apakšsadaļas - saimnieciskās darbības mērķis, saimnieciskās darbības pamatmodelis, peļņas potenciāls, vietējo un reģionālo resursu (t.sk. spēju) efektīva izmantošana konkrētās saimnieciskās darbības ietvaros, pieprasītais remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma apmērs;
  - 3.2.2. saimnieciskās darbības īstenošanai un attīstībai vai uzsākšanai piesaistīto investīciju apmērs;
  - 3.2.3. aprēķins par remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka prognozēto kopējo maksājumu no iedzīvotāju ienākuma nodokļa un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām nākamo triju gadu periodā no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas;

- 3.2.4. remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka apgādībā esošo bērnu skaits līdz 18 gadu vecumam;
- 3.3. Atbilstoši Noteikumu 14.punktam, pasākuma dalībnieks, kurš ir saimnieciskās darbības veicējs, rakstiski vai elektroniski iesniedz plānošanas reģionā uzskaites veidlapu par citu saņemto *de minimis* atbalstu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem (Ministru kabineta 2014. gada 2. decembra noteikumu Nr. 740 “*De minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtība un uzskaites veidlapu paraugi” 1. pielikums) vai uzskaites veidlapu par saņemto *de minimis* atbalstu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par zvejniecības un akvakultūras nozarē piešķiramā *de minimis* atbalsta administrēšanu un uzraudzību (Ministru kabineta 2015. gada 29. septembra noteikumu Nr. 558 “*De minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtība zvejniecības un akvakultūras nozarē” 1. pielikums), vai uzskaites veidlapu par saņemto *de minimis* atbalstu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par lauksaimniecības nozarē piešķiramā *de minimis* atbalsta administrēšanu un uzraudzību (Ministru kabineta 2015. gada 29. septembra noteikumu Nr. 557 “*De minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtība lauksaimniecības nozarē” 1. pielikums);

#### 4. Projekta iesniegumu vērtēšana

- 4.1. Vērtēšanas komisija projekta iesniegumu nevērtē, ja konstatē neatbilstību vismaz vienai no šādām prasībām:
- 4.1.1. Pasākuma dalībnieks neatbilst remigranta statusam atbilstoši Noteikumu 4.1. apakšpunktam;
- 4.1.2. Pasākuma dalībnieks neatbilst *de minimis* kritērijiem;
- 4.1.3. Pasākuma dalībnieks neievēro nozaru un darbību ierobežojumus, kas minēti Noteikumu 17. punktā;
- 4.2. Atbilstoši projekta iesniegumā norādītajai informācijai, katram projekta iesniegumam vērtēšanas komisija aprēķina rezultātu atbilstoši Noteikumu pielikumam “Projekta iesnieguma vērtēšanas kritēriji”, projektu iesniegumi tiek vērtēti konkursa kārtībā. Vērtēšanas komisija sarindo projektu iesniegumus iegūto rezultātu secībā.
- 4.3. Projekta iesnieguma rezultātu nosaka, izvērtējot šādus Noteikumu pielikumā noteiktos kritērijus ar šādu īpatsvaru no kopējā vērtējuma un tos summējot, saskaņā Noteikumu pielikumā norādīto formulu:
- 4.3.1. saimnieciskās darbības apraksts, ar īpatsvaru no kopējā vērtējuma 0,1;
- 4.3.2. saimnieciskās darbības īstenošanai un attīstībai vai uzsākšanai piesaistīto investīciju apmērs, ar īpatsvaru no kopējā vērtējuma 0,3;
- 4.3.3. aprēķins par remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka prognozēto kopējo maksājumu no iedzīvotāju ienākuma nodokļa un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām nākamo trīs gadu periodā no projekta iesnieguma iesniegšanas brīža, ar īpatsvaru no kopējā vērtējuma 0,5;
- 4.3.4. remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka apgādībā esošo bērnu skaits līdz 18 gadu vecumam, ar īpatsvaru no kopējā vērtējuma 0,1;
- 4.4. Vērtēšanas sistēma – punktu skala:

	Kritērijs	Vērtēšanas sistēma – punktu skala
<b>A</b>	<b>Saimnieciskās darbības apraksts (īpatsvars kopējā vērtējumā – 0,1)</b> Saimnieciskās darbības apraksta apakšpunkti: a) saimnieciskās darbības mērķis;	Kritērijs nav izslēdzošs

	b) saimnieciskās darbības pamatmodelis; c) peļņas potenciāls; d) vietējo un reģionālo resursu (tai skaitā spēju) efektīva izmantošana konkrētās saimnieciskās darbības ietvaros; e) pieprasītais remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma apmērs	
	Nav sniegts saimnieciskās darbības apraksts atbilstoši A kritērijā norādītajiem saimnieciskās darbības apraksta apakšpunktiem	0
	Ietverti divi no A kritērijā norādītajiem saimnieciskās darbības apraksta apakšpunktiem	1
	Ietverti trīs no A kritērijā norādītajiem saimnieciskās darbības apraksta apakšpunktiem	2
	Ietverti visi A kritērijā norādītie saimnieciskās darbības apraksta apakšpunkti	3
<b>B</b>	<b>Saimnieciskās darbības īstenošanai un attīstībai vai uzsākšanai piesaistīto investīciju apmērs (īpatsvars kopējā vērtējumā – 0,3)</b>	
	Saimnieciskā darbība nekvalificējas remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma saņemšanai – piesaistīto investīciju apmērs nav pamatots vai ir mazāks par 50 % no remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma apmēra	Kritērijs ir izslēdzošs
	Piesaistīto investīciju apmērs ir līdzvērtīgs 50 % līdz 74 % no remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma apmēra	1
	Piesaistīto investīciju apmērs ir līdzvērtīgs 75 % līdz 99 % no remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma apmēra	2
	Piesaistīto investīciju apmērs ir līdzvērtīgs 100 % un vairāk no remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma apmēra	3
<b>C</b>	<b>Aprēķins par remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka prognozēto kopējo maksājumu no iedzīvotāju ienākuma nodokļa un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām nākamo triju gadu periodā no projekta iesnieguma iesniegšanas brīža (īpatsvars kopējā vērtējumā – 0,5)</b>	
	Saimnieciskā darbība nekvalificējas remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma saņemšanai – remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka prognozētais kopējais maksājums no iedzīvotāju ienākuma nodokļa un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām nākamo triju gadu periodā no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas nav pamatots vai ir mazāks nekā 100 % attiecībā pret remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma apmēru	Kritērijs ir izslēdzošs
	Remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka prognozētais kopējais maksājums no iedzīvotāju ienākuma nodokļa un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām nākamo triju gadu periodā no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas ir 100 % līdz 124 % attiecībā pret remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma apmēru	1
	Remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka prognozētais kopējais maksājums no iedzīvotāju ienākuma nodokļa un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām nākamo triju gadu periodā no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas ir 125 % līdz 149 % attiecībā pret remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma apmēru	2
	Remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka prognozētais kopējais maksājums no iedzīvotāju ienākuma nodokļa un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām nākamo triju gadu periodā no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas ir 150 % un lielāks attiecībā pret remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma apmēru	3
<b>D</b>	<b>Remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka apgādībā esošo bērnu skaits līdz 18 gadu vecumam (īpatsvars kopējā vērtējumā – 0,1)</b>	Kritērijs nav izslēdzošs
	Remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka apgādībā nav bērnu	0
	Remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka apgādībā ir viens vai divi bērni	1
	Remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka apgādībā ir trīs vai četri bērni	2

Remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka apgādībā ir pieci bērni vai vairāk	3
Rezultātu aprēķina, izmantojot šādu formulu: <b>Rezultāts = A punktu skaits x 0,1 + B punktu skaits x 0,3 + C punktu skaits x 0,5 + D punktu skaits x 0,1</b>	

- 4.5. Gadījumā, ja vairākiem projektu iesniegumiem ir vienāds rezultāts, tad vērtēšanas komisija dod priekšroku projekta iesniegumam, kura:
- 4.5.1. iesniedzējam jeb remigrācijas atbalsta pasākuma dalībniekam ir lielāks apgādībā esošo bērnu skaits.
- 4.5.2. Ja vairākiem projektu iesniegumiem arī šādā gadījumā ir vienāds rezultāts, tad vērtēšanas komisija dod priekšroku projekta iesniegumam, kura iesniedzējs jeb remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieks ir norādījis lielāku prognozēto kopējo maksājumu no iedzīvotāju ienākuma nodokļa un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksām nākamo trīs gadu periodā no projekta iesnieguma iesniegšanas brīža;
- 4.6. Gadījumā, ja projektu iesniegumi, kuri ir saņēmuši augstāko rezultātu, sev nepieciešamo remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma summu ir norādījuši mazāku nekā 9000 euro, vērtēšanas komisija to finansējuma daļu, kas palikusi neizmantojama no 36 000 euro, ir tiesīga piešķirt nākamajam vai nākamajiem projektu iesniegumiem, kas secīgi uzrādījuši augstākos rezultātus.
- 4.7. Vērtēšanas komisijai ir tiesības pieprasīt valsts un pašvaldību iestādēm to rīcībā esošo informāciju, kas apliecina remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka atbilstību Noteikumos minētajām prasībām. Ja vērtēšanas komisija no valsts un pašvaldību iestādēm saņēmusi informāciju, kas liecina, ka remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieks neatbilst kādai no Noteikumos minētajām prasībām, vērtēšanas komisija projekta iesniegumu nevērtē.
- 4.8. Atbalstu nepiešķir, ja saimnieciskās darbības veicējam ar tiesas spriedumu ir pasludināts maksātnespējas process, ar tiesas spriedumu tiek īstenots tiesiskās aizsardzības process vai ar tiesas lēmumu tiek īstenots ārpus tiesiskās aizsardzības process, ir uzsākta bankrota procedūra, piemērota sanācija vai mierizlīgums vai tā saimnieciskā darbība ir izbeigta, vai tas atbilst valsts tiesību aktos noteiktajiem kritērijiem, lai tam pēc kreditoru pieprasījuma piemērotu maksātnespējas procedūru.
- 4.9. Vērtēšanas komisija izdod administratīvo aktu (lēmumu) par finansējuma saņēmējiem, ar kuriem plānošanas reģions slēdz individuālu līgumu par finansējuma saņemšanu. Līgumu noslēdz ne vēlāk kā piecas darbdienu pēc administratīvā akta stāšanās spēkā.
- 4.10. Vērtēšanas komisijas sēdī, kurā tiek lemts par finansējuma saņēmējiem vada vērtēšanas komisijas vadītājs, kurš norīko arī sēdes protokolētāju. Vērtēšanas komisijas sēdes protokolu paraksta klātesošie vērtēšanas komisijas locekļi. Vērtēšanas komisijas sēdes protokols tiek sagatavots nākamajā darba dienā pēc vērtēšanas komisijas sēdes.
- 4.11. Vērtēšanas komisija ir lemttiesīga un tā var pieņemt lēmumu par finansējuma saņēmējiem, ja tajā piedalās vismaz četri vērtēšanas komisijas locekļi
- 4.12. Administratīvais akts (lēmums) tiek sagatavots saskaņā ar Administratīvā procesa likumu.
- 4.13. Saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70. panta otro daļu un Paziņošanas likuma 8. panta trešo daļu, ja rakstveida administratīvo aktu sūta pa pastu, uzskatāms, ka administratīvais akts adresātam paziņots septītajā dienā pēc tā nodošanas pastā. Atbilstoši Paziņošanas likuma 8. panta otrās daļas noteikumiem, ja administratīvo aktu sūta pa elektronisko pastu, tas uzskatāms par paziņotu otrajā darbdienu pēc tā nosūtīšanas.
- 4.14. Vērtēšanas komisijas lēmums ir administratīvais akts. Vērtēšanas Komisijas lēmumu var apstrīdēt, iesniedzot iesniegumu Kurzemes plānošanas reģiona Attīstības padomes

priekšsēdētājam viena mēneša laikā no lēmuma paziņošanas dienas. Attīstības padomes priekšsēdētājas pieņemtus lēmumus var pārsūdzēt Administratīvajā tiesā Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

4.15. Vērtēšanas komisijai ir tiesības lūgt pasākuma dalībniekam trīs darba dienu laikā precizēt iesniegto projekta iesniegumu, ja komisijas uzskatā projekta iesniegumā ir nebūtiskas kļūdas, piemēram, neuzmanības kļūdas aprēķinos, kas ietekmē projekta iesnieguma tālāko virzību.

## **5. Finansējuma izmaksa**

5.1. Remigrācijas atbalsta pasākuma finansējumu izmaksā šādā kārtībā:

5.1.1. pēc projekta iesniegumā norādīto attiecināmo izmaksu rašanās remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieks iesniedz plānošanas reģionā izmaksas pamatojošos dokumentus un maksājuma pieprasījumu;

5.1.2. ja Noteikumu 27. punktā minētā vērtēšanas komisija apstiprina pamatojošos dokumentus un maksājuma pieprasījumu, finansējumu izmaksā piecu darbdienu laikā pēc to apstiprināšanas, bet ne vēlāk kā līdz 2018. gada 28. decembrim.

5.2. Par izmaksu pamatojošajiem dokumentiem tiek uzskatīti atbilstošā veidā noformēti un apliecināti rēķini, pavadzīmes, čeki, bankas maksājuma izdrukas u.tml

5.3. Vērtēšanas komisija pārbauda, vai attiecināmās izmaksas atbilst nosacījumiem, kas definēti Noteikumu 21. punktā ("Attiecināmās izmaksas") un 22.punktā (nosacījums, ka attiecināmās izmaksas radušās no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas).

5.4. Ja attiecināmās izmaksas neatbilst nosacījumiem, kas ir noteikti Noteikumos, tad finansējuma izmaksa netiek veikta.

## **6. Remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma saņēmēja uzraudzība**

6.1. Remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma saņēmēja uzraudzību triju gadu periodā pēc remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma piešķiršanas veic remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma piešķirējs – plānošanas reģions.

6.2. Uzraudzības periodā remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma saņēmējs par remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma līdzekļiem iegūtos aktīvus un izveidoto infrastruktūru izmanto tikai atbilstoši projekta iesniegumā norādītajam saimnieciskās darbības aprakstam, kā arī tos neatsavina vai nepatapina.

6.3. Plānošanas reģions pieprasa atmaksāt piešķirtos remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma līdzekļus pilnā apmērā, ja remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma saņēmējs ir sniedzis nepatiesu informāciju par saņemto de minimis atbalstu vai atbilstību šajos noteikumos minētajām prasībām vai uzraudzības periodā:

6.3.1. neturpina saimniecisko darbību;

6.3.2. pārceļ saimnieciskās darbības veikšanas vietu uz Rīgu;

6.3.3. iegūtos aktīvus vai izveidoto infrastruktūru izmanto tādām saimnieciskās darbības mērķim, kas nav norādīts projekta iesniegumā.

2018.gada 23.augustā

Inga Bērziņa

Kurzemes plānošanas reģiona attīstības padomes priekšsēdētāja



## Remigrācijas atbalsta pasākuma projekta iesniegums

### 1.daļa – Informācija par remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieku (projekta iesniedzēju)

*Lūdzam aizpildīt tikai iekrāsotos anketas laukus*

<b>Projekta identifikācijas numurs</b>	<i>Aizpilda vērtēšanas komisija</i>
<b>Projekta iesniedzējs ir: (atbilstošo pasvītrot)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiziska persona, kura plāno uzsākt saimniecisko darbību;</li> <li>• Fiziska persona, kura ir saimnieciskās darbības veicējs;</li> <li>• Juridiska persona – saimnieciskās darbības veicējs</li> </ul>	

<b>Fiziska persona – remigrants (aizpildāms obligāti)</b>	
Vārds, uzvārds	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs</i>
Personas kods	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs</i>
Tālrunis, e-pasts	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs</i>

<b>Juridiska persona (ja attiecināms)</b>	
Nosaukums	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs</i>
Vienotais reģistrācijas numurs	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs</i>
Juridiskā adrese	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs</i>
Faktiskā adrese	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs</i>
Tālrunis, e-pasts	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs</i>

### 2.daļa – Atbilstība remigrācijas atbalsta pasākuma dalības nosacījumiem

<p><b>1. Remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieks (turpmāk anketā Projekta iesnieguma iesniedzējs) ir remigrants:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Latvijas pilsonis</li> <li>• Latvijas nepilsonis</li> <li>• persona, kurai piešķirts repatrianta statuss</li> <li>• persona, kas ir tiesīga iegūt Latvijas pilsonību reģistrācijas kārtībā Pilsonības likuma izpratnē</li> <li>• minētās personas ģimenes locekļi (bērns, vecāks vai laulātais, ja ģimenē ir vismaz viens bērns), ja tie atgriežas vai pārceļas, plāno atgriezties vai pārcelties no mītnes valsts uz pastāvīgu dzīvi Latvijā kopā ar iepriekš minētajām personām</li> </ul>	<i>Lūdzam atbilstošo variantu pasvītrot</i>
<p><b>2. Projekta iesnieguma iesniedzējs:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• veic saimniecisko darbību ne ilgāk kā vienu gadu pirms projekta iesnieguma iesniegšanas brīža</li> </ul>	<i>Lūdzam atbilstošo variantu pasvītrot</i>

<ul style="list-style-type: none"> <li>pēc remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma saņemšanas plāno uzsākt saimniecisko darbību Latvijas teritorijā (izņemot Rīgu)</li> </ul>	
<p>3. Projekta iesnieguma iesniedzējs ir bijis ilgstošā prombūtnē no Latvijas (ilgāka par trim gadiem), kopš ārvalsts adreses norādīšanas Iedzīvotāju reģistrā:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jā</li> <li>Nē (<b>šāds projekta iesnieguma iesniedzējs neatbilst konkursa prasībām</b>)</li> </ul>	<i>Lūdzam atbilstošu variantu pasvītrot</i>
<p>4. Projekta iesnieguma iesniedzējs</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>plāno atgriezties no mītnes valsts uz pastāvīgu dzīvi Latvijā un uz brīdi, kad tiek slēgts individuāls līgums par remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma saņemšanu, norādīs deklarētās vai reģistrētās dzīvesvietas adresi Latvijā (izņemot Rīgu)</li> <li>kopš atgriešanās no mītnes valsts uz pastāvīgu dzīvi Latvijā pēc ilgstošas prombūtnes līdz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdim ne ilgāk kā vienu gadu ir deklarējis vai reģistrējis dzīvesvietas adresi Latvijā (izņemot Rīgu)</li> <li>kopš atgriešanās no mītnes valsts uz pastāvīgu dzīvi Latvijā pēc ilgstošas prombūtnes līdz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdim ilgāk kā vienu gadu ir deklarējis vai reģistrējis dzīvesvietas adresi Latvijā (izņemot Rīgu)(<b>šāds projekta iesnieguma iesniedzējs neatbilst konkursa prasībām</b>)</li> </ul>	<i>Lūdzam atbilstošu variantu pasvītrot</i>
<p>5. Projekta iesnieguma iesniedzējs:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>neiesniedz projekta iesniegumu darbībās un nozarēs, kas ir noteiktas Noteikumu 17. punktā</li> <li>iesniedz projekta iesniegumu darbībās un nozarēs, kas ir noteiktas Noteikumu 17. punktā (<b>šāds projekta iesnieguma iesniedzējs neatbilst konkursa prasībām</b>)</li> </ul>	<i>Lūdzam atbilstošu variantu pasvītrot</i>
<p>6. Projekta iesnieguma iesniedzējs iepriekš:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>nav saņēmis <i>de minimis</i> atbalstu, vai arī ir saņēmis tādā apjomā un formā, kas atbilst Eiropas Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulai (ES) Nr. <a href="#">1407/2013</a> vai Eiropas Komisijas 2014. gada 27. jūnija Regulai (EK) Nr. <a href="#">717/2014</a>, vai Eiropas Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulai (ES) Nr. <a href="#">1408/2013</a> noteiktajam saskaņā ar pieteikumam pievienoto aizpildītajā <i>de minimis</i> uzskaites veidlapā iekļauto informāciju;</li> <li>ir saņēmis <i>de minimis</i> atbalstu, kas pārsniedz maksimālo apmēru (<b>šāds projekta iesnieguma iesniedzējs neatbilst konkursa prasībām</b>)</li> </ul>	<i>Lūdzam atbilstošu variantu pasvītrot</i>

### 3.daļa – Informācija par saimniecisko darbību

*Lūdzam aizpildīt tikai iekrāsotos anketas laukus, vārdu skaits nepārsniedz 900*

Saimnieciskās darbības apraksts	
<b>A</b>	<p>Saimnieciskās darbības mērķis</p> <p><i>Aizpilda projekta iesniedzējs, t.sk., norādot saimnieciskās darbības pamatojumu, uzdevumus, kā arī pašvaldību, kurā tiek veikta vai ir plānots veikt saimniecisko darbību</i></p>
	<p>Saimnieciskās darbības pamatmodelis</p> <p><i>Aizpilda projekta iesniedzējs, t.sk., norādot saimnieciskās darbības dzīvotspējas</i></p>



	<i>pamatojumu, kā arī saimnieciskās darbības NACE kodu</i>
<b>Peļņas potenciāls</b>	<i>Aizpilda projekta iesniegums</i>
Vietējo un reģionālo resursu (t.sk. spēju) efektīva izmantošana konkrētās saimnieciskās darbības ietvaros	<i>Aizpilda projekta iesniegums, t.sk., norādot, kā konkrētajā saimnieciskajā darbībā tiks izmantoti vietējie un reģionālie resursi, piemēram, izejvielas ražošanas procesā, vietējo speciālistu piesaiste</i>
Pieprasītais remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma apmērs	<p><i>Aizpilda projekta iesniegums, t.sk., norādot plānotās izmaksu pozīcijas.</i></p> <p><i>Nosacījumi pieprasītajam finansējuma apmēram:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>nepārsniedz 9000 euro;</i></li> <li>• <i>nepārsniedz remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka prognozēto kopējo maksājumu no iedzīvotāju ienākuma nodokļa un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām nākamo trīs gadu periodā no projekta iesnieguma iesniegšanas brīža;</i></li> <li>• <i>tiek nodrošināts ar piesaistītajām investīcijām vismaz 50% apmērā no projekta iesniegumā norādītā remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma apjoma.</i></li> </ul> <p><i>Attiecināmo izmaksu pozīcijas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>pamatlīdzekļos veiktie ilgtermiņa materiālie ieguldījumi (zemesgabali, ēkas, būves, ilggadīgie stādījumi, tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas) un nemateriālie ieguldījumi (patenti, licences, preču zīmes, firmas zīmes, koncesijas un datorprogrammas), kas atbilst šādiem nosacījumiem</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <i>tie nepieciešami saimnieciskās darbības mērķa sasniegšanai, darījumos izmantojot ekonomiski izdevīgāko pieeju;</i></li> <li>○ <i>tos izmanto vienīgi remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma saņēmēja saimnieciskās darbības veikšanas vietā;</i></li> <li>○ <i>ne mazāk kā trīs gadus no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas tos iekļauj remigrācijas</i></li> </ul> </li> </ul>

		<p><i>atbalsta pasākuma finansējuma saņēmēja bilances aktīvu sadaļā;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>apgrozāmie līdzekļi līdz 20 % apmēram no kopējām paredzētajām izmaksām remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma ietvaros – izejvielu, materiālu iegādei, kā arī citām izmaksām, kas nepieciešamas saimnieciskās darbības mērķa sasniegšanai (izņemot izmaksas atlīdzībām, apmācību un konsultāciju izdevumiem).</i></li> </ul> <p><i>Par attiecināmajām izmaksām tiek uzskatītas tikai tās izmaksas, kas ir radušās no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas</i></p>
<b>B</b>	<b>Saimnieciskās darbības īstenošanai un attīstībai vai uzsākšanai piesaistīto investīciju apmērs</b>	<p><i>Aizpilda projekta iesniedzējs: norādot aprēķinus par piesaistīto investīciju apmēru un atzīmējot atbilstošu % apmēru, kā arī aprakstot piesaistīto investīciju pozīcijas un norādot citu būtisku informāciju.</i></p> <p><i>Piesaistītajām investīcijām var izmantot šādus resursus:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>savus resursus finanšu līdzekļu veidā, kas saimnieciskās darbības īstenošanā un attīstībā vai uzsākšanā ieguldīti ne agrāk kā gadu pirms projekta iesnieguma iesniegšanas dienas;</i></li> <li><i>ieguldījumu pamatlīdzekļos (izņemot transportlīdzekļus), ja:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>ieguldījums veikts ne agrāk kā gadu pirms projekta iesnieguma iesniegšanas dienas un pamatlīdzekļi pieder remigrācijas atbalsta pasākuma dalībniekam un ir vai līdz maksājuma pieprasījuma brīdim tiek iekļauti bilances aktīvu daļā;</i></li> <li><i>pamatlīdzekļi tiek lietoti projekta iesniegumā norādītajā saimnieciskās darbības īstenošanas un attīstības vai uzsākšanas vietā un atbilstoši projekta iesniegumā norādītajam</i></li> </ul> </li> </ul>
	<p>Piesaistīto investīciju apmērs ir:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) nepamatots vai ir mazāks par 50% (<b>neatbilst konkursa prasībām</b>)</li> <li>2) 50% līdz 74%</li> <li>3) 75% līdz 99%</li> <li>4) 100% un vairāk</li> </ol> <p>no remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma apmēra.</p>	

		<p>saimnieciskās darbības mērķim ir saturiski papildinoši ieguldījumi projekta iesniegumā norādītajām attiecināmajām izmaksām</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ārējo finansējumu (tai skaitā finansējumu un garantijas), kas piesaistīts no kredītiestādēm un ieguldīts saimnieciskās darbības īstenošanā un attīstībā vai uzsākšanā ne agrāk kā gadu pirms projekta iesnieguma iesniegšanas dienas.</li> </ul>
C	<p><b>Aprēķins par remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka prognozēto kopējo maksājumu no iedzīvotāju ienākuma nodokļa un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām nākamo trīs gadu periodā no projekta iesnieguma iesniegšanas brīža</b></p>	
	<p>Saimnieciskā darbība nekvalificējas remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma saņemšanai, ja remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka prognozētais kopējais maksājums no iedzīvotāju ienākuma nodokļa un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām nākamo trīs gadu periodā no projekta iesnieguma iesniegšanas brīža ir:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) nepamatots vai mazāks nekā 100% <b>(neatbilst konkursa prasībām)</b></li> <li>2) 100% līdz 124%</li> <li>3) 125% līdz 149%</li> <li>4) 150% un lielāka attiecība</li> </ol> <p>pret remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma apmēru</p>	<p>Aizpilda projekta iesniedzējs: norādot aprēķinus par <b>prognozēto</b> nodokļu maksājumu un atzīmējot atbilstošo % apmēru</p>
D	<p><b>Remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka apgādībā esošo bērnu skaits līdz 18 gadu vecumam</b></p>	
	<p>Remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka apgādībā:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) nav bērnu</li> <li>2) ir viens vai divi bērni</li> <li>3) ir trīs vai četri bērni</li> <li>4) ir pieci bērni vai vairāk</li> </ol>	<p>Aizpilda projekta iesniedzējs: norādot atbilstošo variantu par bērnu skaitu</p>

#### 4.daļa – Projekta iesniegumā norādīto datu apstrāde

Jūsu personas datu apstrāde notiek balstoties uz **tiesiskā pamata** atbilstoši Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta 1. daļas e) apakšpunktam: apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uzdevumu, ko veic sabiedrības interesēs vai īstenojot pārzinim likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras **ar mērķi** īstenot, novērtēt un finansēt valsts reģionālās attīstības atbalsta pasākumu (remigrācijas atbalsts) – izpildei.

**Pārzinis:** Kurzemes plānošanas reģions

**Kontaktinformācija:**

Valguma iela 4a, Rīga, LV 1048, tālrunis: +371 67331492, e-pasts: [pasts@kurzemesregions.lv](mailto:pasts@kurzemesregions.lv)

**Personas datu saņēmēji:** Personas dati var tikt nodoti Kurzemes plānošanas reģiona partnerinstūcijām un aktivitāšu uzraugošajām iestādēm

**Datu aizsardzības speciālista kontakti:** e-pasts: [pasts@kurzemesregions.lv](mailto:pasts@kurzemesregions.lv)

**Datu nodošana uz trešajām valstīm:** Kurzemes Plānošanas reģions nenodod personas datus valstīm, kas atrodas ārpus Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomiskās zonas.

Parakstot šo pieteikumu apstiprinu, ka:

- visas šajā projekta iesniegumā sniegtās ziņas ir patiesas un projekta iesniedzējs iesniedz projekta iesniegumu atbilstoši Noteikumiem, kas projekta iesniedzējam ir skaidri saprotami;
- projekta iesniedzējs atbilst visām Noteikumos minētajām prasībām;
- projekta iesniedzējs iesniegumu iesniegšanas vai vērtēšanas gaitā nav centies iegūt konfidenciālu informāciju vai ietekmēt lēmumu pieņemšanas procesu;

Vārds, Uzvārds \_\_\_\_\_

Datums un vieta \_\_\_\_\_

Paraksts\* \_\_\_\_\_

\* Ja pieteikuma iesniedzējs ir juridiska persona, konkursa pieteikumu paraksta persona, kurai, atbilstoši Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra informācijai, ir paraksta tiesības.